

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO – SRIJEMSKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA „IVAN FILIPOVIĆ“ RAČINOVCI
Račinovci, Ante Starčevića 1
OIB: 52184813721
Tel: 032/876-994
E-mail: ured@os-ifilipovic-racinovci.skole.hr

KLASA: 406-01/25-01/06
URBROJ: 2196-69-25-2
Račinovci, 25. kolovoza 2025. godine

Sukladno članku 18. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave Osnovne škole „Ivan Filipović“ Račinovci (KLASA: 602-02/18-05/77, URBROJ: 2212-02-18-1, 31.10.2018.) objavljujemo ovaj

POZIV ZA DOSTAVU PONUDE

PREDMET NABAVE:

REKONSTRUKCIJA UNUTARNJEG PROSTORA (rješenje smještaja
kabineta za učitelje, zbornice i učionice)
OSNOVNE ŠKOLE „IVAN FILIPOVIĆ“ RAČINOVCI
Ante Starčevića 1, Račinovci, k.č. 422/2, k.o. Račinovci

vezano uz

Provedbu projekta Program prekogranične suradnje za obnovu i razvoj
Račinovaca i Odžaka, Ref.br. 0194-RH-BIH-2025.

Sukladno članku 12. stavak 1. točka 1. b) i članku 15. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22) za nabavu radova procijenjene vrijednosti manje od 66.360,00 eura bez PDV-a (tzv. jednostavnu nabavu) Naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

Račinovci, kolovoz 2025.

1. OPĆI PODACI

1.1. Podaci o naručitelju

Naziv: Osnovna škola „Ivan Filipović“ Račinovci
Sjedište: Ante Starčevića 1, 32262 Račinovci
OIB: 52184813721
Telefon: 032/876-994
e-mail: ured@os-ifilipovic-racinovci.skole.hr
Internet adresa: <https://os-ifilipovic-racinovci.skole.hr>

1.2. Osobe zadužene za kontakt

Ratko Đurić, upravni pravnik
telefon: 032/876-994
mobitel: 0992504554
e-mail: ured@os-ifilipovic-racinovci.skole.hr
Tamara Ilišević, prof.
telefon: 032/876-994
mobitel: 0995359118
e-mail: ured@os-ifilipovic-racinovci.skole.hr

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati u pismenom obliku putem elektroničke pošte (osobi zaduženoj za kontakt).

Gospodarski subjekt može za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati dodatne informacije i objašnjenja vezana uz poziv za dostavu ponude.

1.3. Obveza naručitelja po članku 80. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16) – dalje ZJN 2016

Ne postoje gospodarski subjekti s kojima su predstavnici javnog naručitelja iz čl. 76. st. 2. ZJN 2016 u sukobu interesa u smislu odredbi čl. 75. - 83. ZJN 2016.

1.4. Evidencijski broj nabave, predmet nabave, te oznaka i naziv iz CPV-a

NMV 5/2025 - Provedba projekta Program prekogranične suradnje za obnovu i razvoj Račinovaca i Odžaka, Ref.br. 0194-RH-BIH-2025.
45454000 - Radovi na rekonstrukciji

1.5. Vrsta postupka nabave

Postupak jednostavne nabave sukladno odredbama Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave Osnovne škole „Ivan Filipović“ Račinovci (KLASA: 602-02/18-05/77, URBROJ: 2212-02-18-1, 31.10.2018.) i Pravilnika o izmjenama Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave (KLASA: 011-02/23-01/01, URBROJ: 2196-69-25-1, 16.2.2023.)

2. PODCI O PREDMETU NABAVE

2.1. Naziv predmeta nabave

Izvođenje građevinskih i obrtničkih radova na rekonstrukciji unutarnjeg prostora (rješenje smještaja kabineta za učitelje, zbornice i učionice) Osnovne škole „Ivan Filipović“ Račinovci vezano uz Provedbu projekta Program prekogranične suradnje za obnovu i razvoj Račinovaca i Odžaka, Ref.br. 0194-RH-BIH-2025 po Troškovniku građevinskih i obrtničkih radova (rješenje smještaja kabineta za učitelje, zbornice i učionice) koji je izradio LAPOVCI-GRADENJE d.o.o. VINKOVCI, a koji je u prilogu ovoga Poziva.

2.2. Opis predmeta nabave

Izvođenje građevinskih i obrtničkih radova demontaže i rušenja, zidarskih radova, stolarskih radova, gipskartonskih radova, podopolagačkih radova, soboslikarsko ličilačkih radova, dobave, dostave, ugradnje i zbrinjavanja svog nastalog otpadnog i novougrađenog materijala na unutarnjim prostorijama Osnovne škole „Ivan Filipović“ Račinovci, Ante Starčevića 1, Račinovci, k.č. 422/2, k.o. Račinovci.

2.3. Specifikacija predmeta nabave

Ponuditelj je dužan ponudom obuhvatiti sljedeće poslove:

- Radovi demontaže i rušenja
- Zidarski radovi
- Stolarski radovi
- Gipskartonski radovi
- Podopolagački radovi
- Soboslikarsko ličilački radovi
- Ostali radovi - prilagodba postojećih stropnih rasvjetnih tijela koji ostaju u kabinetima nakon izrade pregradnih zidova, ugradnja novih prekidača, razvod instalacije za dodatne utičnice na pregrade zidove. Zidovi od GKP. Dobava i ugradnja novih klima uređaja u prostorije novih kabineta i učionica. Stavka uključuje izradu dovoda električne energije do klima jedinice te montaža i spajanje sve opreme do potpune gotovosti.

3. ROK POČETKA I ZAVRŠETKA RADOVA

- **Datum početka radova:** Ponuditelj je dužan pristupiti radovima nakon potpisivanja ugovora.
- **Rok izvršenja radova:** 30 dana od dana potpisa ugovora.

4. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

16.628,84 eura bez poreza na dodanu vrijednost.

20.786,05 eura s porezom na dodanu vrijednost.

5. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Najniža cijena, uz zadovoljavanje svih postavljenih uvjeta u ovom pozivu.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

6. UVJETI PLAĆANJA

Plaćanje se vrši po izdanom računu kojeg Ponuditelj dostavlja Naručitelju po izvršenoj usluzi temeljem sklopljenog ugovora, najkasnije u roku od trideset (30) dana po primitku računa i odobrenju, na transakcijski račun izvršitelja dostavljenog u ponudi.

Napomena: Odabrani ponuditelj Naručitelju izdaje Elektronički račun (e-Račun) sukladno europskoj normi EN 16931-1:2017 i njezinim ispravcima, izmjenama i dopunama, sukladno Direktivi 2014/55/EU i dostavljen putem elektroničke pošte na adresu ured@os-ifilipovic-racinovci.skole.hr.

7. UVJETI KOJE PONUDITELJI TREBAJU ISPUNITI

7.1. Plaćene porezne obveze

Naručitelj će isključiti gospodarski subjekt iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje: u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovno sjedište u Republici Hrvatskoj, ili u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog sjedišta gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovno sjedište u Republici Hrvatskoj.

Naručitelj neće isključiti gospodarski subjekt iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke ponuditelj mora dostaviti:

- **potvrdu** porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog sjedišta gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Potvrda porezne uprave ili jednakovrijedni dokumenti **ne smiju biti stariji od 30 dana** računajući od dana početka postupka jednostavne nabave.

7.2. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

7.2.1. Upis u registar

Dokaz o upisu gospodarskog subjekta u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog sjedišta.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke ponuditelj u ponudi dostavlja:

- **izvadak** iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog sjedišta, a kojim ponuditelj dokazuje da ima registriranu djelatnost.

Svi dokazi se mogu dostaviti u neovjerenoj preslici.

U slučaju podnošenja zajedničke ponude, svi članovi zajednice ponuditelja obavezni su pojedinačno dokazati postojanje sposobnosti.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost gore dostavljenih podataka u priloženim dokumentima ili izjavama, naručitelj se može obratiti nadležnim tijelima radi dobivanja informacija, a o slučaju da se radi o ponuditelju sa sjedištem u drugoj državi, naručitelj može zatražiti suradnju nadležnih vlasti. Ukoliko je ponuditelj dostavio lažne podatke, naručitelj ga je obavezan isključiti temeljem članka 251. stavak 1. točka 3. Zakona o javnoj nabavi.

8. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

Ponuda treba sadržavati najmanje:

- **Ponudbeni list** (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja)
- **Troškovnik** (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja)
- **Dokazi iz točke 6.**

U cijenu ponude s PDV-om uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja, cijenu ponude potrebno je iskazati na način da se redom iskaže: cijena ponude bez PDV-a, iznos PDV-a, cijena ponude s PDV-om u brojkama, u eurima.

Ponuda se dostavlja na priloženom **Ponudbenom listu** (Prilog 1) i **Troškovniku** (Prilog 2), koje je potrebno potpisati od strane ponuditelja.

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva na dostavu ponude.

9. NAČIN I MJESTO DOSTAVE PONUDE

a) Ponude se dostavljaju u papirnatom obliku u zatvorenoj omotnici, putem ovlaštenog pružatelja poštanskih usluga ili neposredno, na adresu Naručitelja

Osnovna škola „Ivan Filipović“ Račinovci, Ante Starčevića 1, 32262 Račinovci, ponuda za rekonstrukciju unutarnjih prostorija OŠ „Ivan Filipović“ Račinovci, NMV 5/2025, s naznakom „NE OTVARAJ“

Mjesto neposredne dostave:

Osnovna škola „Ivan Filipović“ Račinovci, Ante Starčevića 1, 32262 Račinovci, ured tajnika ili ured ravnateljice.

Napomena: Ponuditelj koji neposredno dostavlja ponudu, obavezan je voditi računa o vremenu dostave na navedeno mjesto neposredne dostave od 8:00 do 14:00 sati.

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda vraća se neotvorena ponuditelju.

10. ROK ZA DOSTAVU PONUDE

Rok za dostavu ponude je zaključno do **3. rujna 2025. godine do 10:00 sati** bez obzira na način dostave.

Ponude koje nisu pristigle do naznačenog roka neće se razmatrati.

11. OTVARANJE PONUDA

Naručitelj neće provoditi javno otvaranje ponuda (po ZJN nije obavezno javno otvarati ponude za jednostavne nabave).

12. ROK VALJANOSTI PONUDE

Minimalno 90 (devedeset) dana od roka za dostavu ponuda.

13. ODLUKA O ODABIRU ILI PONIŠTENJU

Naručitelj na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda donosi odluku o odabiru najpovoljnije ponude odnosno odluku o poništenju, ukoliko postoje razlozi za poništenje propisani odredbama ZJN 2016.

Obavijest o odabiru/poništenju postupka nabave dostavlja se svim ponuditeljima putem elektroničke pošte.

Nakon donošenja odluke o odabiru naručitelj će pozvati odabranog ponuditelja da u roku od 5 dana potpiše ugovor.

Ako odabrani ponuditelj u zadanom roku odbije potpisati ugovor naručitelj će ponovo izvršiti rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir ponudu odabranog ponuditelja te donijeti odluku o odabiru nove najpovoljnije valjane ponude ili ako postoje razlozi poništiti postupak nabave.



Ravnateljica:

Tamara Ilišević, prof.

Prilozi:

1. Ponudbeni list (Obrazac 1)
2. Troškovnik (Obrazac 2)