

OSNOVNA ŠKOLA „IVAN FILIPOVIĆ“ RAČINOVCI

Ante Starčevića 1, 32262 Račinovci, Tel/Fax: 032/876-001

e-mail: ured@os-ifilipovic-racinovci.skole.hr

MB: 03673685, IBAN: HR7323900011500265353

OIB: 52184813721

KLASA: 112-04/25-01/13

URBROJ: 2196-69-25-4-2

Račinovci, 27. listopada 2025. godine

Na temelju članka 12. Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja te procjeni i vrednovanju kandidata za zapošljavanje u Osnovnoj školi „Ivan Filipović“ Račinovci (u daljnjem tekstu: Pravilnik), a vezano uz raspisani natječaj za **voditelja računovodstva** – 1 izvršitelj/ica, na određeno vrijeme (zamjena), nepuno radno vrijeme 20 sati ukupnog tjednog radnog vremena objavljenog 23.10.2025. godine, Povjerenstvo za vrednovanje kandidata objavljuje

SARŽAJ I NAČIN TESTIRANJA, TE PRAVNE I DRUGE IZVORE ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE

I. Pravila i način procjene odnosno vrednovanja kandidata (testiranja)

Sukladno odredbama Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja te procjeni i vrednovanju kandidata za zapošljavanje u Osnovnoj školi „Ivan Filipović“ Račinovci, obavit će se procjena odnosno vrednovanje kandidata za kandidate koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja. Svi kandidati koji su pravodobno dostavili potpunu prijavu sa svim priložima tj. ispravama i ispunjavaju uvjete natječaja, Povjerenstvo za vrednovanje kandidata (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) će pozvati na pismeno i usmeno vrednovanje odnosno procjenu putem web stranice škole link:

<https://os-ifilipovic-racinovci.skole.hr/oglasia-za-posao/>.

Svi kandidati dužni su sa sobom imati odgovarajuću identifikacijsku ispravu (važeću osobnu iskaznicu, putovnicu ili vozačku dozvolu) te će od njih biti zatraženo predočavanje iste radi utvrđivanja identiteta. Ako kandidat ne pristupi procjeni odnosno vrednovanju (testiranju) smatra se da je odustao od prijave na natječaj.

Procjena odnosno vrednovanje (testiranje) sastoji se od pismene provjere znanja.

Pisano testiranje odnosno vrednovanje kandidata

Pisano testiranje odnosno vrednovanje kandidata obavit će se putem pisanog testa kojeg izradi Povjerenstvo.

Testiranju ne može pristupiti kandidat koji ne može dokazati identitet i osobe za koje je Povjerenstvo utvrdilo da ne ispunjavaju formalne uvjete natječaja te čije prijave nisu pravodobne i potpune.

Uz svako pitanje biti će iskazan broj bodova kojim se vrednuje ispravan rezultat.

Pri pisanom testiranju odnosno vrednovanju članovi Povjerenstva ispravljaju testove i vrednuju kandidate prema broju bodova u pravilu isti dan nakon testiranja, a ako to nije moguće testovi se pohranjuju u zatvorenu omotnicu na zaštićeno mjesto u Školi. Pri otvaranju omotnice moraju biti nazočni svi članovi Povjerenstva.

Za vrijeme testiranja nije dopušteno:

- koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama,
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva,

4. Sadržaj i način testiranja, pravni i drugi izvori za pripremanje

OSNOVNA ŠKOLA „IVAN FILIPOVIĆ“ RAČINOVCI

Ante Starčevića 1, 32262 Račinovci, Tel/Fax: 032/876-001

e-mail: ured@os-ifilipovic-racinovci.skole.hr

MB: 03673685, IBAN: HR7323900011500265353

OIB: 52184813721

- napuštati prostoriju u kojoj se testiranje odvija.

Ukoliko kandidat postupi suprotno pravilima testiranja bit će udaljen s testiranja, a njegov rezultat Povjerenstvo neće priznati niti ocijeniti.

Nakon obavljenog testiranja Povjerenstvo utvrđuje rezultate pisanog testiranja odnosno vrednovanja za svakog kandidata koji je pristupio testiranju.

Kandidati sami snose troškove dolaska na testiranje.

II. Utvrđivanje rezultata i obavješćavanje kandidata o rezultatima natječaja

Nakon utvrđivanja pisanog testiranja odnosno vrednovanja Povjerenstvo utvrđuje rang listu kandidata koju isti dan dostavlja ravnateljici Osnovne škole „Ivan Filipović“ Račinovci.

Na temelju dostavljene rang liste kandidata ravnateljica odlučuje o kandidatu za kojeg će zatražiti prethodnu suglasnost Školskog odbora za zasnivanje radnog odnosa između tri najbolje rangirana kandidata prema ukupnom broju bodova, odnosno svih kandidata koji imaju tri najbolje bodovana rezultata, a prije odluke poziva kandidata ili kandidate na razgovor.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u skladu s čl. 21. Pravilnika.

III. Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za pisano testiranje odnosno vrednovanje su:

1. Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23),
2. Statut Osnovne škole „Ivan Filipović“ Račinovci, poveznica: https://os-ifilipovic-racinovci.skole.hr/statut_-_os_ivan_filipovic_racinovci/.
3. Pravilnik o djelokrugu rada tajnika te administrativno - tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi (Narodne novine, broj 40/14, 71/25)
4. Kolektivni ugovor za zaposlenike u osnovnoškolskim ustanovama (Narodne novine, broj 51/18)
5. Temeljni kolektivni ugovor za zaposlenike u javnim službama (Narodne novine, broj 29/24)
6. Zakon o porezu na dohodak (Narodne novine, broj 115/16, 106/18, 121/19)
7. Zakon o plaćama u državnim službama i javnim službama (Narodne novine, broj 155/23)
8. Zakon o proračunu (Narodne novine, broj 144/21)
9. Zakon o fiskalnoj odgovornosti (Narodne novine, broj 111/18, 83/23)
10. Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (Narodne novine, broj 158/23, 154/24)
11. Pravilnik o utvrđivanju proračunskih i izvanproračunskih korisnika državnog proračuna i proračunskih i izvanproračunskih korisnika proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te o načinu vođenja registra proračunskih i izvanproračunskih korisnika (Narodne novine, broj 128/09, 142/14, 23/19, 83/21).

POVJERENSTVO ZA VREDNOVANJE KANDIDATA